



[www.udc.ch](http://www.udc.ch)

**Vivre la politique en direct ?**

**Travailler auprès du plus grand parti de Suisse ?**

Le Secrétariat général de l'Union démocratique du centre (UDC Suisse) cherche pour tout de suite ou une date à convenir une/un

## **coordinateur/trice des partis cantonaux de Suisse romande (80-100%)**

Une tâche passionnante et variée au cœur de la politique helvétique attend la coordinatrice ou le coordinateur des partis cantonaux de Suisse romande.

### **Vos tâches principales**

- Coordination et suivi de la collaboration avec les partis cantonaux de Suisse romande
- Réalisation de projets et renforcement des réseaux en vue d'élections et de votations
- Planification rédactionnelle et du contenu ainsi que gestion opérationnelle des médias sociaux en langue française
- Entretien de notre site internet en langue française (WordPress)
- Soutien et organisation de manifestations de formation
- Correspondance générale en langue française

### **Votre bagage**

- Formation professionnelle achevée et expérience de la gestion de projets et d'événements ainsi que des médias sociaux
- Intérêt à la politique fédérale
- Enthousiasme, curiosité et talent d'organisateur
- Expérience de la gestion de contenus ainsi que connaissances du traitement de photos et de vidéos
- Connaissances de la langue allemande
- Disposition à participer occasionnellement à des manifestations du soir ou du week-end

Si vous avez du plaisir à travailler dans une équipe petite, mais motivée et si vous gardez le sens de l'humour même dans l'agitation quotidienne, vous êtes au bon endroit chez nous. En restant volontiers à votre disposition pour répondre à vos éventuelles questions, nous nous réjouissons de recevoir votre candidature écrite avec les documents habituels à l'adresse suivante :

Secrétariat général UDC Suisse, Emanuel Waeber, secrétaire général, case postale, 3001 Berne, courriel : [waeber@udc.ch](mailto:waeber@udc.ch), tél. 031 300 58 58